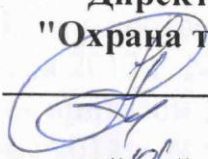


Утверждаю:
Директор ЧОУ ДПО УЦ
"Охрана труда и экология"
Сидоренко А.П.


«01» 04 2015 г.

АКТ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

**частного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
Учебный центр «Охрана труда и экология»**

г. Шахты

Комиссия в составе: заместителя директора Кузнецова Г.Г.; старшего преподавателя Шершень А.И.; преподавателя Федосеева В.Ф. в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462, провела само обследование Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Учебный центр «Охрана труда и экология» и составила настоящий Акт о проведенном самообследовании образовательного учреждения.

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчета по результатам обследования.

1. Организационно – правовое обеспечение образовательной деятельности

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Учебный центр «Охрана труда и экология» (до марта 2015 года, Негосударственное образовательное учреждение Учебный центр «Охрана труда и экология»), в 2015 году переименовано в ЧОУ ДПО УЦ «Охрана труда и экология», в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Имеет лицензию регистрационный № 4816 от 18.05.2015 г.

Аккредитовано в Минздравсоцразвития РФ рег. № 609 от 27.05.2011г. (с изменениями от 09.04.15).

Действует в соответствии с уставом Учреждения, утвержденного решением учредителей, протокол общего собрания № 1 от «30» января 2015 г.

2. Оценка образовательной деятельности

Образовательную деятельность ЧОУ ДПО УЦ «Охрана труда и экология», осуществляет на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности от 18.05.2015г. № 4816, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, на право оказания образовательных услуг по реализуемым образовательным программам:

- дополнительного образования детей и взрослых;
- дополнительного профессионального образования.

Всего проводится обучение и повышение квалификации по 54 программам, в том числе по направлениям: Охрана труда, Пожарная безопасность, Экологическая безопасность, Промышленная безопасность, Гражданская оборона, Трудовое законодательство РФ, как и предусмотрено Уставом учреждения.

Таким образом, образовательная деятельность в Учреждении соответствует лицензионным требованиям.

3. Система управления Учреждением

Высшим органом Учреждения является собрание учредителей. Заседание Общего собрания учредителей проводится 1 раз в год. К компетенции Общего собрания относятся: определение основных направлений деятельности Учреждения, изменение Устава Учреждения, избрание директора Учреждения,

заключение с ним трудового договора, утверждение годовых отчетов, годовых бухгалтерских балансов.

Управление Учреждением осуществляет директор.

Сроки полномочий директора определяются Общим собранием учредителей.

Для решения определенного круга вопросов, связанных с процессом образования в Учреждении сформирован педагогический совет.

К компетенции педагогического совета относятся:

- вопросы рассмотрения и определения концепции развития Учреждения;
- разработка и принятие локальных актов Учреждения, отнесенных законодательством Российской Федерации и Уставом к полномочиям совета;
- организация и планирование деятельности Учреждения и его структурных подразделений;
- организационные и кадровые вопросы, отнесенные к ведению совета Уставом Учреждения.

Для решения вопросов, связанных с трудовой деятельностью всего коллектива, в Учреждении собирается общее собрание работников, права, полномочия, период деятельности которого определяются нормами Трудового кодекса РФ.

Таким образом, система управления в Учреждении организована в соответствии с нормами гражданского и трудового законодательства.

4. Содержание и качество подготовки слушателей

Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебными планами и учебными программами по направлениям обучения, расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми образовательным учреждением самостоятельно.

Учебный процесс организуется в соответствии требованиями нормативных документов по направлениям обучения и учебными программами по изучаемым дисциплинам.

Основными документами, определяющими содержание и организацию учебного процесса в Учреждении, являются учебные планы и программы учебных дисциплин.

Учебный план разрабатывается на основе требований нормативных документов, рекомендуемых учебных планов, обсуждается на педагогическом совете и утверждается директором Учреждения.

При необходимости, в учебные планы по решению педагогического совета Учреждения вносятся изменения, определяемые новыми нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации и другими ведомствами.

Учебные программы, входящие в учебно-методический комплекс учебной дисциплины, определяют содержание, последовательность и время изучения разделов и тем учебной дисциплины. Учебные программы разработаны по каждой дисциплине учебного плана с учетом специализации, а ее содержание является единым для всех форм обучения. Учебная программа включает в себя введение,

содержательную часть изучения дисциплины, методические указания и перечень основной и дополнительной литературы.

Учебные программы разрабатываются преподавателями Учреждения, рассматриваются на заседаниях педагогического совета и утверждаются директором Учреждения.

Распределение преподавателей по лекционным потокам и учебным группам производится заместителем директора Учреждения с учетом учебной нагрузки.

Освоение образовательных программ завершается обязательной итоговой аттестацией слушателей в виде устного экзамена или процедурой тестирования на бумажных носителях или с использованием компьютерных технологий и определением качества знаний полученных слушателями.

Контингент слушателей в Учреждении в месяц составляет максимально - 120 человек.

Численность слушателей за период 2015 год составила 5603 чел, в том числе по направлениям: Охрана труда - 2682 человека, Пожарная безопасность - 858 человек, Экологическая безопасность - 328 человек, Промышленная безопасность - 100 человек, Работы на высоте - 440 человек.

Качество подготовки слушателей обеспечивается посредством предоставления им в различных формах (лекции, презентации, видеофильмы, методические пособия и другими способами) необходимой информации, знаний для усвоения курса изучаемой программы.

Уровень подготовки преподавателей высокий. Что подтверждается наличием высшего образования у всех преподавателей, их богатым производственным стажем, длительной работой в надзорных организациях, на производстве, периодическим повышением квалификации, непосредственным участием в разрешении производственных проблемных ситуаций, регулярным повышением своего образовательного уровня.

Таким образом, содержание и качество подготовки слушателей в Учреждении находится на должном уровне и отвечает запросам заказчиков.

5. Организация учебного процесса

Подготовка в Учебном центре ведётся: по программам дополнительного профессионального образования в очной форме. Режим обучения круглогодичный. Образовательные программы реализуются на непрерывной основе. Учебные занятия проводятся в соответствии с распорядком дня в 2 смены. В распорядке дня, утвержденном директором Учреждения, устанавливается время и место проведения учебных занятий.

Начало занятий 8⁰⁰. Продолжительность учебного часа 45 минут. Обучение проводится частично совмещенными парами по 90 минут и учебными часами по 45 минут.

В настоящее время заканчивается оформление процедуры обучения слушателей в дистанционном режиме.

Подготовлен учебно-тематический комплекс обучения для дистанционного обучения. Разработана и внедряется компьютерная программа позволяющая изучать реализуемые программы посредством электронных средств обучения.

Готова и используется система итогового контроля аттестации слушателей через процедуру тестирования с использованием электронных технологий.

Наличие аудиторного фонда определяется заместителем директора Учреждения.

На основании исходных данных, старшим преподавателем составляется расписание учебных занятий, и распределение групп по аудиториям, которое является завершающим этапом планирования учебного процесса.

В расписании содержится полная информация о времени, месте и виде занятий по каждой программе,

Расписание утверждается директором Учреждения и вывешивается для ознакомления не позднее, чем за 7 дней до начала занятий.

Изменения в расписания занятий допускаются в исключительных случаях и только с разрешения директора Учреждения.

При организации учебного процесса применяются регламентирующие положения:

- учебные группы для проведения занятий формируются с учетом вместимости учебного класса, численностью 15-20 человек.
- состав учебных групп формируется по изучаемым программам.
- учебные нагрузки слушателей и преподавателей не превышают норм предельно допустимых нагрузок.

В Учреждении ведется следующая основная учетная документация, необходимая для организации учебного процесса:

- приказы на зачисление (отчисление) слушателей;
- приказы на утверждение комиссии по проверке знаний
- журналы учета учебных занятий;
- протоколы проверки знаний;
- ведомости выдачи удостоверений, свидетельств, справок;
- материалы проверок знаний (тестирования);
- книги учета и регистрации выданных удостоверений, свидетельств, справок.

Основными видами учебных занятий являются:

- лекция;
- просмотр учебных фильмов, видео инструкций;
- разбор конкретных ситуаций;
- тематические дискуссии;
- практические занятия;
- обмен опытом;
- консультация;
- самостоятельная подготовка.

Практические занятия проводятся в форме стажировки.

Учебные помещения (классы) располагаются в трехэтажном кирпичном здании. На все учебные помещения имеются заключения Роспотребнадзора и Пожарного надзора.

Учебные классы оснащены телевизорами, демонстрационным проектором, комплектом учебных фильмов, видеоинструкциями.

На каждый класс составлен паспорт, который отражает полную информацию об оснащении учебного помещения, готовности к проведению

образовательного процесса, в том числе наличие учебной и учебно-методической литературы, демонстрационным оборудованием, и другими приспособлениями.

Обучение, переподготовка, повышение квалификации слушателей производится на платной основе.

Условия проведения обучения и оплаты оформляются договором с заказчиком услуги. Размер оплаты за проведение обучения, переподготовку, повышение квалификации и другим услугам устанавливается, исходя из рыночных условий и изменяется в зависимости от конъюнктуры цен.

Стоимость обучения утверждена приказом директора Учреждения. Цена обучения определяется в зависимости от продолжительности образовательной программы.

Таким образом, организация учебного процесса соответствует нормативным требованиям органов образования, здравоохранения, труда и социального развития.

5. Востребованность выпускников

Все слушатели Учреждения проходят обучение только по заявкам работодателей. Востребованность выпускников - 100 %

6. Кадровое обеспечение

Укомплектованность Учреждения преподавателями - 100%.

В Учреждении 13 штатных преподавателей, 2 преподавателя работают на условиях штатного совместительства (из числа административно - управленческого персонала), на условиях внешнего совместительства работают 3 преподавателя. Все преподаватели имеют высшее образование, 1 человек имеет учёную степень доктора, 2 человека - кандидата наук.

Преподаватели проходят индивидуально повышение квалификации, один раз в 3 года.

Таким образом, кадровое обеспечение позволяет реализовывать учебный процесс на должном уровне.

7. Учебно-методическое обеспечение

В Учреждение по мере необходимости обновляются и актуализируются образовательные программы, методические материалы, в связи с изменениями в действующих нормативных документах, совершенствуется реализация соответствующих образовательных технологий с учетом запросов работодателей.

Во всех учебных программах сформулированы требования к результатам их освоения: компетенции, требования к приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям, обеспечивается возможность самостоятельного мышления слушателей, оценки разбираемой на занятии ситуации, выполнение самостоятельной работы слушателями в сочетании с управлением этой процедуры преподавателем; обмен опытом слушателей в целях реализации компетентного подхода и применения полученных знаний на своем предприятии.

В образовательном процессе используются различные формы проведения занятий с целью формирования и развития общих и профессиональных компетенций слушателей.

Образовательные программы обеспечены учебно-методической документацией.

Для промежуточной и итоговой аттестации слушателей и проверке усвоения пройденного материала используются методы текущего контроля, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Для реализации учебных программ разрабатываются учебно-методические комплексы (УМК).

С целью проверки качества проведения обучения в Учреждении применяется Стандарт Учреждения «Контроль качества проведения обучения».

Таким образом, учебно-методическое обеспечение организуется на должном уровне и способствует качественной реализации учебных программ.

8. Библиотечно-информационное обеспечение

Библиотека Учреждения располагает учебными пособиями, включёнными в основной список литературы, реализуемых программ, рекомендациями по теоретическим и практическим разделам всех дисциплин и по всем видам занятий, методическими разработками к задачам, выполняемым в ходе промежуточного тестирования и проверки усвоения изучаемой программы.

Учреждение не один год является пользователем электронной справочной системы МФЦР, получает электронный журнал «Без аварий и травм».

Ведётся работа по формированию электронного каталога библиотечного фонда.

Ежегодно на подписку журналов и другую учебную литературу выделяется в среднем 80000 рублей.

За последний три года было приобретено учебной и учебно-методической литературы на общую сумму 29929 руб.

За 2015 год в Учреждении разработаны: 5 учебных пособий, 12 учебно-методических разработок, 5 стандартов.

В настоящее время Учреждение имеет достаточное количество персональных компьютеров, что позволяет обеспечить учебный процесс и помогает преподавателям получать информацию об изменении в действующем законодательстве, актуализировать учебные программы и лекционный материал.

Учреждение имеет выход в систему Интернет, все компьютеры объединены в локальную сеть. В учебном процессе используются высокоскоростной Интернет.

В учебном процессе используются специализированные программные продукты: OS Windows, MS Office, ABBY FineReader. А так же собственные разработки на основе веб технологий.

Таким образом, библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса соответствует установленным нормативным характеристикам.

9. Материально – техническое обеспечение учебного процесса

Общая площадь помещений Учреждения составляет 271 м², в том числе учебных помещений 140 м².

В составе используемых помещений 3 учебных класса, комнаты для преподавателей, административного персонала и другие помещения.

Классы оснащены достаточным количеством столов, стульев, вешалками для одежды, кондиционерами, освещением соответствующим санитарным нормам.

Проведен косметический ремонт во всех учебных и подсобных помещениях. Для обеспечения питания слушателей в здании Учебного центра работает буфет, заключен договор на доставку горячего питания с организацией общепита.

Медицинское обслуживание работников Учреждения осуществляет на договорных условиях МУЗ ГБ № 5 г. Шахты.


Таким образом, материально – техническое обеспечение учебного процесса соответствует установленным нормативным характеристикам.

Председатель комиссии



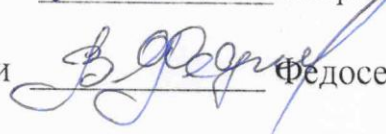
Кузнецов Г.Г.

член комиссии



Шершень А.И.

член комиссии



Федосеев В.Ф.