

Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР
„ОХРАНА ТРУДА И ЭКОЛОГИЯ“

УТВЕРЖДАЮ:

Директор УЦ “Охрана труда и
экология”

_____ А.П. Сидоренко

Паспорт учебного кабинета
ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

г. Шахты 2014 г.

Содержание.

1. Пояснительная записка к паспорту учебного кабинета экологической безопасности
2. Характеристика кабинета.
3. Описание имущества кабинета.
4. Анализ работы за 2014 год.
5. План развития кабинета на 2015 год.
6. Инструкция по охране труда при проведении занятий в кабинете экологической безопасности.
7. Техническое обеспечение кабинета.
8. Учебно-методическое обеспечение кабинета

Раздел 1. Пояснительная записка к паспорту учебного кабинета экологической безопасности

Учебный кабинет экологической безопасности был создан с момента образования НОУ УЦ “Охрана труда и экология” (ноябрь 2009 г.). Обучение проводилось по двум программам:

- подготовка специалистов на право работы с отходами 1-4 класса опасности;
- управление природопользованием

С 2009 г. и по настоящее время в УЦ “Охрана труда и экология” по указанным программам прошли подготовку около 700 чел. руководителей и специалистов, занятых обеспечением экологической безопасности предприятий организаций различного профиля деятельности. Лекционный и методический материал слушателям преподносился максимальный для практического применения. **Цель работы кабинета экологической безопасности:**

- создание оптимальных условий для организации образовательного процесса в соответствии с требованиями программы обучения.

Задачи работы кабинета:

- организация работы по оснащению кабинета в соответствии с требованиями Минобразования;
- совершенствование научно-методической, дидактической базы кабинета путем самостоятельного создания преподавателем раздаточного и стендового демонстрационного материала для слушателей в соответствии с программами обучения;

Цель паспортизации учебного кабинета:

- проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие с требованиями учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Учебная нагрузка кабинета должна быть не менее 36 часов в неделю.

Раздел 2. Характеристика кабинета

Учебный кабинет экологической безопасности – учебное помещение учебного центра, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная работа со слушателями.

Ответственный за кабинет	Федосеев Владимир Федорович
Ф. И. О. преподавателей, работающих в кабинете	Федосеев Владимир Федорович, Астахова Полина Петровна, Федосеев Сергей Владимирович, Молев Михаил Владимирович
Площадь кабинета в м ²	44,2м ²
Число посадочных мест	21 мест

Раздел 3. Описание имущества кабинета.

	Наименование	Количество
1.	Классная доска темно-зеленого цвета с антибликовым покрытием, с лотком для задержания фломастеров	1 шт.
2.	Светильники	8 шт.
3.	Стол преподавателя	1 шт.
4.	Стул преподавателя	1 шт.
5.	Стол слушателей	7 шт.
6.	Стулья ученические	23шт.
7.	Шкаф	1 шт.
8.	Телевизор- монитор	1 шт.
9.	Стенд-учебный модуль “Учебно-методический комплекс по программе обучения ответственных по обращению с отходами 1-4 класса опасности”	1 шт.
10.	Шторы	2 шт.

11.	Урна для мусора	1 шт.
12.	Тумба для преподавателя	1 шт.
13.	Кондиционер	1 шт.

Раздел 4. Анализ работы кабинета за 2014 уч. году.

В прошедшем учебном году кабинет экологической безопасности использовался как учебное подразделение УЦ “Охрана труда и экология”, оснащённое учебно-наглядными пособиями, мебелью, приспособлениями для проведения занятий по программам экологической безопасности. За 2014 год обучено в учебном кабинете около 260 руководителей и специалистов, занятых обеспечением экологической безопасности предприятий, организаций различного профиля деятельности. Занятия проводились согласно утвержденным расписаниям. Средняя загруженность учебного кабинета по программам экологической безопасности составила в 2014 году 12,5 чел.

В 2014 году проведена модернизация имущества учебного кабинета:

- заменена классная доска на современную доску белого цвета с антибликовым покрытием с фломастерами;
- для более широкого внедрения в образовательный процесс цифровых и электронных образовательных ресурсов установлен на стену телевизор – монитор;
- заменена часть стульев учебного кабинета на более современные;
- заменена мебель преподавателя-новый стол и стул, тумба для преподавателя.

В 2014 году гигиенически комфортная среда в кабинете была организована так, чтобы в максимальной степени содействовать успешному преподаванию, при полном обеспечении требований к охране здоровья и безопасности труда преподавателя и слушателей.

Раздел 5. План развития кабинета на 2015 год

№	Что планируется	Сроки	Ответственный
1	Всю работу по учебному кабинету направить на внедрение обучения с применением электронного и дистанционных образовательных технологий	В течение года	Администрация, Федосеев В.Ф.
2	Систематизировать материалы по предметам и темам	1-е полугодие	Федосеев В.Ф.
3	Подготовить стенд-учебный модуль “Учебно-методический комплекс по программе “Управление природопользованием”	До конца года	Федосеев В.Ф.
4	Периодически обновлять стенд-учебный модуль “Учебно-методический комплекс по программе обучения ответственных по обращению с отходами 1-4 класса опасности”	В течение года	Федосеев В.Ф.
5	Продолжить работу по накоплению раздаточного материала по программам обучения	В течение года	Федосеев В.Ф.
6	Пополнить фонд электронных пособий, электронных учебников Продолжить работу над пополнением учебного материала на электронных носителях	В течение года	Федосеев В.Ф.
7	Формирование электронных папок по темам программ обучения	В течение года	Федосеев В.Ф.
8	Провести ремонт оконных блоков	В течение года	Администрация УЦ
9	Установить дополнительно сплит-систему	1-е полугодие	Администрация УЦ

Раздел 6. Инструкция по охране труда при проведении занятий в кабинете экологической безопасности

1. Общие требования безопасности

1.1. К занятиям в кабинете допускаются слушатели с 1 класса, прошедшие инструктаж по охране труда.

1.2. При проведении занятий слушатели должны соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха,

1.3. При проведении занятий соблюдать правила пожарной безопасности, знать запасные выходы и план эвакуации.

1.5. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить преподавателю, который сообщает об этом администрации учреждения.

1.6. В процессе занятий слушатели должны соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте свое рабочее место.

2. Требования безопасности перед началом занятий

2.1. Включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников. Освещенность в кабинете должна быть 300 – 500 лк (20 Вт/кв. м) при люминесцентных лампах.

2.2. Убедиться в исправности электрооборудования кабинета: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.3. Убедиться в правильной расстановке мебели в кабинете в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами: между рядами двухместных столов – не менее 60см; между рядом столов и наружной продольной стеной – не менее 50 – 70см; между рядом столов и внутренней продольной стеной (перегородкой) или шкафами, стоящими вдоль этой стены, – не менее 50см; от последних столов до стены (перегородки), противоположной классной доске, – не менее 70см, от задней стены, являющейся наружной, – 100см; от первой парты до учебной доски – не менее 240см; наибольшая удаленность последнего места обучающегося от учебной доски – 860см.

2.4. Проверить санитарное состояние кабинета, убедиться в целостности стекол в окнах.

2.5. Провести сквозное проветривание кабинета в зависимости от температуры наружного воздуха: при наружной температуре от +10°C до +6°C длительность проветривания кабинета в малые перемены 4 – 10 минут, в большие перемены и между сменами 25 – 35 минут; при наружной температуре от +5°C до 0°C длительность проветривания кабинета в малые перемены 3 – 7 минут, в большие перемены и между сменами 20 – 30 минут; при наружной температуре от 0°C до – 5°C длительность проветривания кабинета в малые перемены 2 – 5 минут, в большие перемены и между сменами 15 – 25 минут; при наружной температуре от – 5°C до – 10°C длительность проветривания кабинета в малые перемены 1 – 3 минуты, в большие перемены и между сменами 10 – 15 минут; при наружной температуре ниже – 10°C длительность проветривания кабинета в малые перемены 1 – 1,5 минуты, в большие перемены и между сменами 5 – 10 минут.

2.6. Убедиться в том, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 18-24°C.

3. Требования безопасности во время занятий

3.1. Рассаживаются слушатели произвольно.

3.2. С целью обеспечения надлежащей естественной освещенности в кабинете не расставляют на подоконниках посторонних предметов.

3.3. Все используемые в кабинете демонстрационные электрические приборы должны быть исправны и иметь заземление.

3.4. Стекла окон в кабинете и светильники должны очищаться от пыли и грязи не реже двух раз в год.

3.5. При проветривании фрамуги обязательно фиксировать в открытом положении ограничителями.

3.6. Во избежание падения из окна, а также ранения стеклом, не вставлять наподоконник.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать слушателей из здания, сообщить о пожаре администрации учебного центра и в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.2. При прорыве системы отопления удалить слушателей из кабинета, перекрыть задвижки в тепловом узле здания и вызвать слесаря-сантехника.

4.3. При получении травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения, при необходимости вызвать скорую помощь, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

5. Требования безопасности по окончании занятий

5.1. Выключить демонстрационные электрические приборы.

5.2. Проветрить и провести влажную уборку кабинета.

5.3. Закрыть окна, фрамуги и выключить свет.

Раздел 7. Техническое обеспечение кабинета.

№	Наименование технических средств обучения	Количество
1.	Ноутбук	1
2.	Экран.	1
3.	Телевизор - монитор	1
4.	Проектор	1
5.	Звуковые колонки	2

Раздел 8. Учебно-методическое обеспечение кабинета

№ п/п	Наименование, кем издано, год издания	Отметка о наличии, количество	Примечание
Учебные пособия внешних издательств			
1	“Отходы производства и потребления”, 2014 г.,	1	

	ИД “Урал Юр Издат”		
2	“Экологический контроль”, 2014 г., ИД “Урал Юр Издат”	1	
3	“Экологическая безопасность предприятия”, 2010 г. FORUM	1	
4	Практический справочник для специалиста, FORUM	1	На CD диске
5	ФЗ “Об охране окружающей среды ” 2014 г., ИД “Урал Юр Издат”	1	
6	Шпаргалка по экологии. 2007 г. Москва изд.“Аллель”	1	
Периодические издания			
1	Журнал “Экология производства” выписка с 2010 г.		
2	Экологический вестник Дона по годам		
Видеоматериалы			
1	Фильм “Экология и жизнь”		На DVD дисках
2	Фильм “Путешествие по Дону”		На DVD дисках
3	Видеоролик “Утилизация мусора”		На DVD дисках
4	Видеоролик “Утилизация шин”		На DVD дисках
Методические пособия, разработанные в учебном центре			
1	Документирование системы управления по обращению с отходами.	1	Flech
2	Инвентаризация отходов	1	Flech
3	Лицензирование деятельности по обращению с отходами 1-4 класса опасности	1	Flech
4	Требования к обустройству мест временного накопления отходов	1	Flech
5	Безопасное обращение с отходами 1-4 класса опасности	1	Flech
6	Паспортизация отходов 1-4 класса опасности	1	Flech
7	Проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение	1	Flech
8	Организация производственного экологического контроля на предприятии	1	Flech
9	Термины и определения	1	Flech
10	Транспортирование отходов	1	Flech

11	Формирование системы управления отходами 1-4 класса опасности на предприятии	1	Flech
12	Отнесение вида отходов к классу опасности	1	Flech
13	Учет отходов по территориально обособленному подразделению юридического лица (индивидуального предпринимателя)	1	Flech
14	Учет отходов по юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю)	1	Flech
15	Сборник нормативных документов	1	ДВД диск
16	Документирование, как система управления природопользованием на предприятии	1	Flech
17	Оценка воздействия на окружающую среду, как инструмент управления природопользованием	1	Flech
18	Организационные основы управления природопользованием.	1	Flech
19	Система экологического менеджмента на предприятии	1	Flech
Дидактический материал (плакаты)			
1	Критерии отнесения опасных отходов к классу опасности	1	Flech
2	Лицензирование деятельности по обращению с отходами 1-4 класса опасности	1	Flech
3	Профессиональная подготовка лиц, допущенных к обращению с отходами 1-4 класса опасности.	1	Flech
4	Способы классификации отходов	1	Flech
5	Документы предприятия, регулирующие вопросы обращения с отходами	1	Flech
6	Система управления отходами на предприятии	1	Flech
7	Основные механизмы экологического нормирования в сфере обращения с отходами	1	Flech
Тесты			
1	Тесты к теме 1. Основы законодательства в области обеспечения экологической безопасности при работах по обращению с отходами I - IV класса опасности	1	
2	Тесты к теме 2. Организация управления процессами обращения с отходами I - IV класса опасности	1	
3	Тесты к теме 3. Экономический механизм регулирования деятельности по обращению с отходами 1-4 класса опасности	1	
4	Тесты к теме 4. Технологии использования, обезвреживания и переработки отходов 1-4 класса опасности	1	

5	Тесты к теме 5.Безопасность и охрана труда при обращении с отходами 1-4 класса опасности	1	
6	Тесты итоговые	1	